



## คำสั่งเทศบาลตำบลนกออก

ที่ ๗๙ /๒๕๖๓

### เรื่อง จัดตั้งศูนย์อำนวยการเฉพาะกิจป้องกัน ฝ้าระวัง และควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) เทศบาลตำบลนกออก

ตามที่ได้เกิดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID -19) ในหลายประเทศทั่วโลก รวมถึงประเทศไทย ซึ่งองค์การอนามัยโลก (WHO) ได้ยกระดับความเสี่ยงไว้ในระดับสูงสุด และกระทรวงสาธารณสุข ได้ประกาศให้โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID -19) เป็นโรคติดต่ออันตรายตามพระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ.๒๕๕๘ ทั้งนี้ สถานการณ์ดังกล่าวยังคงแพร่ระบาด ส่งผลกระทบต่อประชาชนเป็นวงกว้าง ทั้งด้านคุณภาพชีวิต และเศรษฐกิจ รวมถึงก่อให้เกิดความตื่นตระหนกต่อสถานการณ์ที่เกิดขึ้น โดยเฉพาะกรณีการเดินทางกลับของประชาชนชาวไทยในต่างประเทศกลุ่มเสี่ยง จำนวนมากนั้น

ดังนั้น เพื่อเป็นการเตรียมการฝ้าระวัง และป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID -19) ในพื้นที่ตำบลนกออก เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเพื่อบูรณาการความช่วยเหลือผู้ได้รับความเดือดร้อนจากสถานการณ์ดังกล่าว อาศัยอำนาจตามมาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.๒๕๕๐ เทศบาลตำบลนกออก จึงจัดตั้งศูนย์อำนวยการเฉพาะกิจป้องกัน ฝ้าระวัง และควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID -19) เทศบาลตำบลนกออก ขึ้นที่สำนักงานเทศบาลตำบลนกออก เลขที่ ๑๙๑ หมู่ที่ ๘ ตำบลนกออก โทรศัพท์หมายเลข ๐๔๔ - ๔๔๒๙๕๗ โทรสารหมายเลข ๐๔๔ - ๙๓๘๗๗๐ และแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการและคณะทำงานประจำศูนย์อำนวยการเฉพาะกิจฯ โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

#### ๑. คณะกรรมการอำนวยการ

- |                                       |                          |                     |
|---------------------------------------|--------------------------|---------------------|
| ๑.๑ นายปราโมทย์ สิทธิปราโมทย์         | นายกเทศมนตรีตำบลนกออก    | ผู้อำนวยการศูนย์    |
| ๑.๒ จำสับเอกพรหมมา ที่พัก             | รองนายกเทศมนตรีตำบลนกออก | รองผู้อำนวยการศูนย์ |
| ๑.๓ นายประคอง สอนจะโปะ                | รองนายกเทศมนตรีตำบลนกออก | รองผู้อำนวยการศูนย์ |
| ๑.๔ นายจักร ชัชวาลย์                  | กำนันตำบลนกออก           | กรรมการ             |
| ๑.๕ ผู้ใหญ่บ้านทุกหมู่บ้านในตำบลนกออก |                          | กรรมการ             |
| ๑.๖ นายสังคม ทะสุนทร                  | ปลัดเทศบาลตำบลนกออก      | กรรมการ             |
| ๑.๗ นางสิริรัตน์ ลมจะโปะ              | ผอ.รพ.สต.นกออก           | กรรมการ             |
| ๑.๘ นายสมดุล ชันตินุกูลธานนท์         | ผอ.รพ.สต.พระเพลิง        | กรรมการ             |
| ๑.๙ นายจำรอง คุณมา                    | รองปลัดเทศบาลตำบลนกออก   | กรรมการ             |
| ๑.๑๐ นางจริภรณ์ ศรีรักษา              | หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล   | กรรมการ             |
| ๑.๑๑ นายพิชัย เขตต์ภูมิวัฒน์          | ผู้อำนวยการกองช่าง       | กรรมการ             |
| ๑.๑๒ นางปลาวิ รมสุข                   | ผู้อำนวยการกองคลัง       | กรรมการ             |
| ๑.๑๓ นายภฤติ ศิริกาญจนพงศ์            | ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ | กรรมการและเลขานุการ |

/อำนาจหน้าที่.....

## อำนาจหน้าที่

๑. อำนาจการดำเนินงานตามนโยบาย มาตรการ และแนวทางปฏิบัติในการป้องกัน ฝ้า ระวัง ควบคุมโรค และติดตามประเมินสถานการณ์ แนวโน้ม ความรุนแรงของการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส โควโรนา 2019 (COVID -19) ตามที่คณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัดนครราชสีมา เสนอ

๒. จัดทำแผนเตรียมความพร้อม แผนเผชิญเหตุ หรือแผนปฏิบัติการ กรณีเกิดการแพร่ระบาด ในพื้นที่ตำบลนอกออก

๓. ประสานการปฏิบัติ ให้การสนับสนุนกำลังพล เครื่องมือ เครื่องใช้ และวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ จำเป็น เครื่องอุปโภคบริโภคที่มีอยู่ในสังกัด เมื่อได้รับการร้องขอ

๔. เป็นศูนย์กลางในการติดต่อสื่อสารและการประสานงานกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชน ทั้ง ในและนอกพื้นที่ เพื่อขอรับความช่วยเหลือในกรณีเกินขีดความสามารถในการปฏิบัติงาน

๕. เป็นศูนย์รับบริจาคเงิน สิ่งของ เครื่องอุปโภค บริโภค สำหรับใช้ในสถานที่กักกันโรค

๖. ควบคุม ดูแล และกำหนดให้มีมาตรการรักษาความสะอาดในสถานที่สาธารณะ สถานศึกษา ศาสนสถาน พื้นที่ชุมชน และสถานที่ท่องเที่ยว ให้ถูกสุขลักษณะ

๗. อำนาจการ สั่งการ และประสานการปฏิบัติการบริหารจัดการหน้ากากอนามัย

๘. จัดเตรียมสถานที่กักกัน และเตรียมความพร้อมให้เหมาะสมพร้อมใช้

๙. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่ผู้อำนวยการศูนย์เฉพาะกิจฯ มอบหมาย

## ๒. คณะทำงาน แบ่งออกเป็น ดังนี้

### ๒.๑ คณะทำงานฝ่ายเลขานุการ

๑) นายสังคม ทะสุนทร	ปลัดเทศบาลตำบลนอกออก	ประธานคณะทำงาน
๒) นายจรรย์รอง คุณมา	รองปลัดเทศบาลตำบลนอกออก	รองประธานฯ
๓) นายกฤติ ศิริกาญจนพงศ์	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ	คณะทำงาน
๔) นางสาวไพรินทร์ แทนจะโปะ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ	คณะทำงาน
๕) นางสาวเตือนใจ จรสรระน้อย	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	คณะทำงาน
๖) จำเอกวัฒน์วุฒิ ขาวจันทร์	จพง.ป้องกันและบรรเทา สาธารณภัยชำนาญงาน	คณะทำงาน
๗) จำสิบเอกพงษ์เทพ เกิดมงคล	จพง.ธุรการปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๘) นางสาวจุฬารัตน์ เกิดมงคล	ผช.นักจัดการงานทั่วไป	คณะทำงาน
๙) นายวิฑูล ชัชวาลย์	ผช.นักพัฒนาชุมชน	คณะทำงาน
๑๐) นางสาววงวาส จันทร์สุน	นักวิชาการสุขาภิบาลชำนาญการ	คณะทำงานและเลขานุการ
๑๑) นางเพชรรัตน์ สอนจะโปะ	พนักงานจ้างทั่วไป	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

### มีหน้าที่

๑. ติดตามรายงานสถานการณ์และรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์และประเมินสถานการณ์การแพร่ ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID -19) ที่อาจเกิดขึ้น

๒. ประสานการปฏิบัติงานกับส่วนราชการ เอกชน หรือองค์กรอื่น ๆ เพื่อแก้ไขปัญหาที่อาจ เกิดขึ้น

๓. ประสานและติดตามผลการปฏิบัติงานของคณะทำงานฝ่ายต่าง ๆ ตามภารกิจที่ได้รับ มอบหมาย ให้เป็นไปตามนโยบาย และการสั่งการของผู้ผู้อำนวยการศูนย์อำนาจการเฉพาะกิจฯ

๔. จัดเตรียมการประชุม และจัดการประชุมคณะกรรมการศูนย์อำนวยการเฉพาะกิจ
๕. รับแจ้งสถานการณ์ในพื้นที่ และประสานการปฏิบัติไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่ผู้อำนวยการศูนย์อำนวยการเฉพาะกิจมอบหมาย

## ๒.๒ คณะทำงานฝ่ายรับบริจาค

๑) นางปภาวี ร่มสุข	ผู้อำนวยการกองคลัง	ประธานคณะทำงาน
๒) นางสุรีย์ ชดช้อยสรระน้อย	ประธาน อสม.ตำบลนกออก	คณะทำงาน
๓) นายสุชิตนนท์ สงฆ์สรระน้อย	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง	คณะทำงาน
๔) นางสาวเกศสุดา ผายสรระน้อย	นักวิชาการเงินและบัญชี ชำนาญการ	คณะทำงาน
๕) นางสาวชนัญพร พันธุ์สรระน้อย	พนักงานจ้างทั่วไป	คณะทำงาน
๖) นายอุดม จามกิง	พนักงานจ้างทั่วไป	คณะทำงาน
๗) นางสาวจิตติมา จันทรเรือง	พนักงานจ้างเหมาบริการ	คณะทำงาน
๘) นายณัฐพล ตราสรระน้อย	พนักงานจ้างเหมาบริการ	คณะทำงาน
๙) นางสุมิตร ไชยทองทิพย์	พนักงานจ้างเหมาบริการ	คณะทำงาน
๑๐) นางสาวนิรมลรัตน์ ร่มสุข	ผช.นักวิชาการคลัง	คณะทำงานและ เลขานุการ

## มีหน้าที่

๑. ดำเนินการเกี่ยวกับการรับบริจาคเงิน และสิ่งของต่าง ๆ และจัดทำบัญชีควบคุมการรับจ่าย รวมทั้งสรุยอดรวมทั้งหมด อย่างถูกต้องโปร่งใส ตรวจสอบได้
๒. จัดหาสถานที่จัดเก็บรักษาสิ่งของที่ได้รับบริจาค และจัดใส่บรรจุภัณฑ์ให้พร้อมขนย้ายได้ทันที
๓. รณรงค์เชิญชวนทุกภาคส่วน ให้มีส่วนร่วมในการบริจาคเงิน และสิ่งของต่าง ๆ
๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่ผู้อำนวยการศูนย์อำนวยการเฉพาะกิจฯ มอบหมาย

## ๒.๓ คณะทำงานฝ่ายประชาสัมพันธ์

๑) นายจำรอง คุณมา	รองปลัดเทศบาลตำบลนกออก	ประธานคณะทำงาน
๒) นางสาวเรือนแก้ว เนียมวัฒนะ	นักวิชาการประชาสัมพันธ์ ชำนาญการ	คณะทำงาน
๓) จำเอกวิฒนวุฒิ ขาวจันทร์	จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ชำนาญงาน	คณะทำงาน
๔) นายอุดม จามกิง	พนักงานจ้างทั่วไป	คณะทำงาน
๕) นางสาววงวาส จันทรลุน	นักวิชาการสุขาภิบาล ชำนาญการ	คณะทำงานและ เลขานุการ

## มีหน้าที่

๑. ประชาสัมพันธ์ข้อมูลผ่านสื่อในทุกช่องทาง เพื่อให้ประชาชนได้รับทราบข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID -19) สร้างการรับรู้ข้อมูลที่ถูกต้อง เพื่อไม่ให้เกิดการตื่นตระหนก
๒. ประสานการรายงานข้อมูล และข่าวสารแก่หน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓. ประสานงานกับสื่อมวลชนทั้งภาครัฐและเอกชนในการนำเสนอข่าว

๔. ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่ผู้อำนวยการศูนย์อำนาจการเฉพาะกิจฯ มอบหมาย

**๒.๔ คณะทำงานฝ่ายจัดหาที่อยู่เอกเทศเพื่อกักกันโรค (Local Quarantine) และจัดการสิ่งแวดล้อมและสุขอนามัยในพื้นที่ควบคุมโรค**

๑) นายพิชัย เขตต์ภูมิวัฒน์	ผู้อำนวยการกองช่าง	ประธานคณะทำงาน
๒) นายอนุสรณ์ ศรีนารายณ์	หัวหน้าฝ่ายการโยธา	คณะทำงาน
๓) นายสุทธิภัทร เผาะสูงเนิน	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๔) นายสุพจน์ ขอนเกษม	พนักงานจ้างทั่วไป	คณะทำงาน
๕) นายวิเชียร ภาลาสระน้อย	พนักงานจ้างทั่วไป	คณะทำงาน
๖) นายพนม โคตรจังหวีด	พนักงานจ้างเหมาบริการ	คณะทำงาน
๗) นายบรรยงค์ สังสระน้อย	พนักงานจ้างทั่วไป	คณะทำงาน
๘) นายสมจิตร สืบครบุรี	พนักงานจ้างทั่วไป	คณะทำงาน
๙) นายธวัช ศิลปะสิทธิ์	พนักงานจ้างทั่วไป	คณะทำงาน
๑๐) นายเสกสันติ สอนจะโปะ	พนักงานจ้างเหมาบริการ	คณะทำงาน
๑๑) นายมานพ เรไรสระน้อย	พนักงานจ้างเหมาบริการ	คณะทำงาน
๑๒) นายปรีชา สอนจะโปะ	พนักงานจ้างเหมาบริการ	คณะทำงาน
๑๓) นายมี้ง พิงสระน้อย	พนักงานจ้างทั่วไป	คณะทำงาน
๑๔) นายวิจารณ์ รักษาวงศ์	พนักงานจ้างตามภารกิจ	คณะทำงานและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. จัดหาสถานที่สำหรับจัดเป็นที่พักเพื่อกักกัน สังเกตการณ์เริ่มป่วย

๒. จัดหาสิ่งของเครื่องมือเครื่องใช้ เครื่องอุปโภคบริโภคที่จำเป็น สำหรับการพักอาศัยเพื่อกักกัน สังเกตการณ์เริ่มป่วย จากหน่วยงานต่าง ๆ

๓. บริหารจัดการภายในที่พัก จัดให้มีระบบโครงสร้างพื้นฐานสุขาภิบาล การรักษาความปลอดภัย รวมถึงการจัดการสิ่งแวดล้อมและสุขอนามัยของสถานที่

๔. จัดการขยะมูลฝอย การจัดการสุขาภิบาล การจัดการแมลงสัตว์นำโรค การใช้น้ำยาฆ่าเชื้อโรค เพื่อป้องกันการแพร่กระจายของเชื้อโรคต่าง ๆ ในพื้นที่ควบคุมโรค

๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่ผู้อำนวยการศูนย์อำนาจการเฉพาะกิจฯ มอบหมาย

**๒.๕ คณะทำงานด้านการเฝ้าระวัง ป้องกันและควบคุมโรค**

๑). นางสิริรัตน์ ลมจะโปะ	ผอ.รพ.สต.นกออก	ประธานคณะทำงาน
๒) นายสมดุล ชันตินุกูลธานนท์	ผอ.รพ.สต.พระเพลิง	คณะทำงาน
๓) นายภฤติ ศิริกาญจนพงศ์	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข	คณะทำงาน
๔) นางสมจิตร ชันตินุกูลธานนท์	พยาบาลวิชาชีพ รพ.สต.นกออก	คณะทำงาน
๕) นางสุสาสินี ทองสำโรง	พยาบาลวิชาชีพ รพ.สต.พระเพลิง	คณะทำงาน
๖) เจ้าหน้าที่สาธารณสุข ประจำรพ.สต.นกออก และ รพ.สต.พระเพลิง		คณะทำงาน
๗) ประธาน อสม.ตำบลนกออก และ อสม.ทุกคน		คณะทำงาน
๘) ผู้ใหญ่บ้านทุกหมู่บ้าน		คณะทำงาน
๙) ประธานชุมชน และกรรมการชุมชนทุกคน		คณะทำงาน
๑๐) นางสาววงวาส จันทรลุน	นักวิชาการสุขาภิบาล ชำนาญการ	คณะทำงานและ เลขานุการ

/มีหน้าที่.....

**มีหน้าที่**

๑. คัดกรอง ตรวจสอบข้อมูล และซักประวัติ กรณีพบผู้ที่แสดงอาการ หรือมีประวัติเดินทางไป - กลับ ประเทศกลุ่มเสี่ยง ตลอดจนให้คำแนะนำแก่ กลุ่มเสี่ยง เช่นผู้สูงอายุ ผู้ป่วยโรคเรื้อรัง เป็นต้น
๒. จัดหาวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ที่จำเป็น สำหรับการป้องกันและควบคุมโรค
๓. เผื่อระวังเหตุการณ์การป่วยในชุมชน หากพบผู้ต้องสงสัยว่าป่วยโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID -19) ให้รีบแจ้งทีมควบคุมและสอบสวนโรคระดับอำเภอ และผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ เพื่อดำเนินการตามหลักวิชาการควบคุมโรคต่อไป
๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่ผู้อำนวยการศูนย์อำนาจการเฉพาะกิจฯ มอบหมาย

**๒.๖ คณะทำงานด้านการบริหารจัดการหน้ากอกอนามัย และวัสดุอุปกรณ์ป้องกันควบคุมโรค**

๑) นายสังคม ทะสุนทร	ปลัดเทศบาลตำบลนกออก	ประธานคณะทำงาน
๒) นายจำรอง คุณมา	รองปลัดเทศบาลตำบลนกออก	คณะทำงาน
๓) ผอ.รพ.สต.นกออก		คณะทำงาน
๔) ผอ.รพ.สต.พระเพลิง		คณะทำงาน
๕) หัวหน้าส่วนราชการในสังกัดเทศบาลตำบลนกออก		คณะทำงาน
๖) พนักงานจ้างทุกคนในสังกัดกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม		คณะทำงาน
๗) นายภฤติ ศิริกาญจนพงศ์	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	คณะทำงาน
๘) นางสาววงวาส จันทร์ลุน	นักวิชาการสุขาภิบาล ชำนาญการ	คณะทำงานและ เลขานุการ

**มีหน้าที่**

๑. วางแผนปฏิบัติการ เพื่อจัดให้มีหน้ากอกอนามัยสำหรับประชาชนให้เพียงพอ ไม่ขาดแคลน และเข้าถึงได้
๒. สนับสนุน ส่งเสริม และจัดให้มีเครือข่ายจิตอาสาประจำชุมชน ทำหน้าที่ถ่ายทอดความรู้ในการจัดทำหน้ากอกอนามัยไว้ใช้ประจำทุกครัวเรือน
๓. รณรงค์ประชาสัมพันธ์ให้มีการสวมหน้ากอกอนามัย รวมทั้งจัดให้มีมาตรการกำจัดหน้ากอกอนามัยอนามัยที่ใช้แล้วตามหลักสุขาภิบาลอย่างเป็นระบบ
๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่ผู้อำนวยการศูนย์อำนาจการเฉพาะกิจฯ มอบหมาย

**๒.๗ คณะทำงานด้านจัดฝึกอบรมและรณรงค์การจัดทำหน้ากอกผ้าเพื่อป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID -19)**

๑) นายภฤติ ศิริกาญจนพงศ์	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	ประธาน คณะทำงาน
๒) นางสาวเตือนใจ จรสรระน้อย	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	คณะทำงาน
๒) นางสาววงวาส จันทร์ลุน	นักวิชาการสุขาภิบาล ชำนาญการ	คณะทำงาน
๓) นางสาวจุฬารัตน์ เกิดมงคล	ผช.นักจัดการงานทั่วไป	คณะทำงาน
๔) นายวิฑูล ชัชวาลย์	ผช.นักพัฒนาชุมชน	คณะทำงาน
๕) นางสาวนิรมลรัตน์ ร่มสุข	ผช.นักวิชาการพัสดุ	คณะทำงาน

/๖. นาย.....

๖) นายสมชาย งามกิ่ง	ลูกจ้างประจำ	คณะกรรมการ
๗) นางสาวชฎานิต กิตติโสภาวัด	ผช.เจ้าพนักงานธุรการ	คณะกรรมการ
๘) นายสมศักดิ์ ฉัตรสรระน้อย	พนักงานจ้างทั่วไป	คณะกรรมการ
๙) นายประสาน มิลดอน	พนักงานจ้างเหมาบริการ	คณะกรรมการ
๑๐) ประธาน อสม.ทุกชุมชน		คณะกรรมการ
๑๑) นางเพชรรัตน์ สอนจะโปะ	พนักงานจ้างทั่วไป	คณะกรรมการและ เลขานุการ

### มีหน้าที่

๑. จัดฝึกอบรม ประสานงาน สนับสนุนให้มีการฝึกอบรมการจัดทำหน้ากากผ้า และรณรงค์การ  
จัดทำหน้ากากผ้าเพื่อป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID -19)
๒. รณรงค์ให้ทุกภาคส่วนได้ร่วมแรง ร่วมใจกันจัดทำหน้ากากผ้าป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา  
2019 (COVID -19)
๓. จัดให้มีการแจกจ่ายและส่งเสริมให้ทุกหมู่บ้าน/ชุมชน ทุกครัวเรือน ทุกคนใช้หน้ากากผ้า  
ป้องกันโรค พร้อมจัดทำหลักฐานการแจกจ่ายไว้ด้วย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนกว่าสถานการณ์จะเข้าสู่สภาวะปกติ

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายปราโมทย์ สิทธิปราโมทย์)  
นายกเทศมนตรีตำบลนกออก



